

上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心 2026 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	城运平台建设经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市闵行区梅陇镇人民政府(汇总)		实施单位	上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		4,293,669.80	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		4,293,669.80	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过一网统管平台建设与运维、网格化设备运维, 确保城运平台正常运行。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	平台运维工作完成率		=100.00(%)	
		质量指标	平台故障率		≤5.00(%)	
		时效指标	运维及时率		=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	提高市容环境质量		提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用部门满意度		=95.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	安管及拆违专项		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市闵行区梅陇镇人民政府(汇总)		实施单位	上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		34,813,072.10	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		34,813,072.10	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>持续推进安全隐患专项整治，年完成生产安全专项整治，消防安全监管，特种设备专项检查，燃气安全专项整治等。建立健全长效管理机制，完善安全监管体系，加强本镇各领域安全工作指导，确保全镇安全形势平稳可控。拆违办专项实施内容包括拆违工具、违法建筑拆除整治服务、经营性场所整治、无证无照整治秩序维护、人员经费等，通过项目实施，减少安全、质量隐患，加强文明施工管理，进行安全隐患检查工作，切实做好违章建筑的安全防范，坚决遏制新增违章建筑，对于个别区域卸货通道堆物、占用安全通道、遮挡室内消防栓的情况，要求属地单位立即整改，并加强日常监管，同时打击新增违章建筑，对于抢建、偷建的侥幸心理，坚持“一冒头就打、一动土就拆”的原则彻底拆除。全面加强安全防范措施，做好防违、控违的部署，加大巡查频率和密度，严查严控违法建设，坚决拆除顶风抢建违章建筑。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	消防安全监管		≥70.00(家)	
			消防设施设备增补		≥50.00(套)	
			安全宣传		≥24.00(次)	
			标准化评审		≥10.00(家)	
			安全生产专项整治		≥75.00(家次)	
			拆违计划完成量		≥10.00(次)	
	质量指标	工程设施安装完成率		≥100.00(%)		

			专项检查整改验收率	≥100.00(%)
			拆违计划任务完成率	≥100.00(%)
		时效指标	专项检查整改及时性	100%完成
			宣传活动开展及时性	100%完成
	效益指标	社会效益指标	重大安全事故发生情况	零发生
			有责投诉事件	减少
			安全防范意识	提升
			长效管理机制建立	建立
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥85.00(%)
			主管部门满意度	≥85.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	其他人员专项经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类	
主管部门	上海市闵行区梅陇镇人民政府(汇总)		实施单位	上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	4,458,436.61		
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	4,458,436.61		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标			
			贯彻落实国家安全生产方针政策、法律法规, 进一步规范和完善对梅陇镇工作人员的管理, 落实各项工作管理制度, 特制定本制度。针对每个职工所承担的工作, 应用各种科学的定性和定量的方法, 对职工行为的实际效果及其对中心的贡献或价值进行考核和评价。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效 指标	产出指标	数量指标	各类协助工作完成情况	=100.00(%)		
		质量指标	工作考核通过率	=100.00(%)		
		时效指标	协助工作完成 及时率	=100.00(%)		
	效益指标	社会效益 指标	缓解人员不足		缓解	
			提高城运中心工作效率		提高	
满意度指标	服务对象 满意度指 标	管理人员满意度		≥95.00(%)		