

《部门（单位）整体支出绩效自评表》

(2025年度)

部门名称		上海市闵行区建设和管理委员会（汇总）			下属单位个数		5		
整体支出规模（元）				全年预算数		全年执行数		执行率（%）	
		资金来源：（1）财政拨款		223,233,973.65		199,497,127.42		89.36	
		（2）其他资金		0.00		0.00		0.00	
		资金结构：（1）基本支出		60,798,607.54		59,715,871.15		98.21	
		（2）项目支出		162,435,366.11		139,781,256.27		86.05	
年度总体目标	年初设定目标					全年完成情况			
	一是强化城市运行安全。保障建筑施工领域生产安全，加强建设工程质量管理，强化既有建筑玻璃幕墙管理工作，做好燃气安全管理工作。 二是促进建筑业转型发展。加大建筑节能工作推进力度，持续优化建筑领域营商环境，推进海绵城市建设，强化建筑市场管理。 三是推动城市品质提升。推进架空线入地和杆箱整治工作，保障建筑业产值稳增长。 四是推进城市提级赋能。推进重大项目建设，加强城市管理精细化和“一江一河”工作推进力度，推进城市更新工作，推进无障碍环境建设。					推进重大工程项目建设，推动建筑业经济稳增长，推进商务楼宇更新提升；优化工程建设领域营商环境，推进绿色低碳建筑发展，持续推动招标投标市场健康发展；有序实施城市更新，推进城市管理精细化工作，推进架空线入地和杆箱整治；保障建筑领域生产安全，加强农村非居建筑安全管理，强化燃气安全监管。			
分解目标自评									
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析	
投入管理指标	30	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值			7.50	7.50	外墙外保温质量整治市级补助资金未付完，政府投资计划项目未付完	
		预算执行管理				10.20	9.00		
		预算绩效管理				4.50	4.50		
		资产管理				0.90	0.90		
		预算透明度				3.00	3.00		
		内部控制管理				2.40	2.40		
		预算信息化				1.50	1.50		
产出指标	25	数量指标	监督检测工地覆盖率	≥30.00（%）	30.00（%）	5.00	5.00		
			智慧建管平台系统完成开发	=1.00（个）	1.00（个）	5.00	5.00		
			既有玻璃幕墙检查完成情况	=871.00（栋）	871.00（栋）	5.00	5.00		
		质量指标	玻璃幕墙结构安全性论证专家评审通过率	=100.00（%）	100.00（%）	5.00	5.00		
		时效指标	各项工作完成及时性	及时	达成指标	5.00	5.00		
效益指标	35	社会效益指标	监督检查发现问题整改率	=100.00（%）	100.00（%）	20.00	20.00		
		可持续影响指标	长效管理机制健全性	健全	达成指标	15.00	15.00		
满意度指标	10	服务对象满意度指标	工程建设项目相关费用费用减免企业满意度	≥85.00（%）	95.00（%）	10.00	10.00		
总分						100	98.8		

《部门（单位）整体支出绩效自评表》

(2025年度)

单位名称		上海市闵行区建设工程安全质量管理事务中心							
整体支出规模（元）				全年预算数		全年执行数		执行率(%)	
		资金来源：（1）财政拨款		33,092,161.17		32,685,119.49		98.76	
		（2）其他资金		0.00		0.00		0.00	
		资金结构：（1）基本支出		30,470,335.00		30,071,093.32		98.68	
		（2）项目支出		2,621,826.17		2,614,026.17		99.70	
年度总体目标		年初设定目标				全年完成情况			
		1.持续做好工地疫情防控常态化管理。继续开展在建工地“三色”动态管控，预防性、转运前及终末消杀跟踪，复工复产项目防疫及安全检查等。2.持续推进安全生产和文明施工专项治理行动。3.全方位提升建筑质量管理水平。4.开展建设工程项目施工质量专项整治行动。5.不断提升信息化监管实效。6.强化对建筑消防建材、产品及设计文件的监管力度。7.加强人员培训提升监管水平。8.进一步加强建筑工地实名制登记管理。9.妥善解决欠薪投诉集中信访件。				2025年度，区建管中心稳步推进预算执行，将绩效理念贯穿至资金使用全过程。全年基本完成专项预算年初定下的绩效目标，财政资金使用达到了预期效益。			
分解目标自评									
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析	
投入管理指标	30	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值			7.50	7.50		
		预算执行管理				10.20	10.00	在执行中有市场变化	
		预算绩效管理				4.50	4.50		
		资产管理				0.90	0.90		
		预算透明度				3.00	3.00		
		内部控制管理				2.40	2.30	做不到100%	
		预算信息化				1.50	1.40	本单位用的市的信息平台	
产出指标	25	数量指标	大型机械检测监督检测工地覆盖率	≥40.00(%)	40.00(%)	4.00	4.00		
			辅助用工人员配备情况	=17.00(人)	16.00(人)	1.00	0.90	人员有退休，自然减少	
			安全质量检测监督检测工程覆盖率	≥30.00(%)	30.00(%)	4.00	4.00		
			委托出租管理费委托运行企业数量	=3.00(家)	2.00(家)	4.00	3.80	合同到期，企业数量减少	
		质量指标	委托出租管理管理费支付标准	扣除相关税费	达成指标	4.00	4.00		
			大型机械检测监督检测不合格报告处置率	=100.00(%)	100.00(%)	4.00	4.00		
			安全质量检测检测结果的准确性	=98.00(%)	98.00(%)	4.00	4.00		
			辅助用工人员年度考核达标率	=100.00(%)	100.00(%)	0.00	0.00		
效益指标	35	社会效益指标	安全质量检测质量事故发生数量	=0.00(起)	0.00(起)	7.00	7.00		
			部门工作辅助度	保障	达成指标	7.00	7.00		
			大型机械检测隐患问题整改率	=100.00(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
			国有资产管理水平	提升	达成指标	7.00	6.90		
		可持续影响指标	安全质量检测长效机制建设	健全	达成指标	7.00	7.00		
满意度指标	10	服务对象满意度指标	安全质量检测被检测单位满意度	=80.00(%)	80.00(%)	4.00	3.80		
			大型机械检测被监督检测对象满意度	≥80.00(%)	80.00(%)	3.00	3.00		
			出租人满意度	≥85.00(%)	85.00(%)	2.00	2.00		
			政府购买辅助用工建管所满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	1.00	1.00		
总分						100.00	99.00		

《部门（单位）整体支出绩效自评表》

（2025年度）

单位名称		上海市闵行区招标投标中心						
整体支出规模（元）			全年预算数		全年执行数		执行率(%)	
		资金来源：（1）财政拨款	8,371,192.08		8,104,657.83		96.81	
		（2）其他资金	0.00		0.00		0.00	
		资金结构：（1）基本支出	6,905,861.00		6,639,326.75		96.14	
		（2）项目支出	1,465,331.08		1,465,331.08		100.00	
年度总体目标	年初设定目标					全年完成情况		
	内部工作机制不断完善，对大智慧监管的应用制度化、规范化，推进公路养护工程招标投标改革，落实招投标领域市区联合检查，电子招投标稳步推进，严格落实招标代理、专家管理和服务，全面规范评标评估工作。聘用政府雇员，给办事群众提供更快捷、更方便、更高效的受理服务。					对大智慧监管的应用制度化、规范化，推进公路养护工程招标投标改革，落实招投标领域市区联合检查，电子招投标稳步推进，严格落实招标代理、专家管理和服务，全面规范评标评估工作。聘用政府雇员，给办事群众提供更快捷、更方便、更高效的受理服务。		
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
投入管理指标	30	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值			7.50	7.50	
		预算执行管理				10.20	10.20	
		预算绩效管理				4.50	4.50	
		资产管理				0.90	0.90	
		预算透明度				3.00	3.00	
		内部控制管理				2.40	2.40	
		预算信息化				1.50	1.50	
产出指标	25	数量指标	程序维护次数	=24.00(次)	24.00(次)	3.00	2.00	
			日常维护工作完成情况	=48.00(次)	48.00(次)	3.00	2.00	
			聘用人员数	=4.00(人)	4.00(人)	3.00	2.00	
		质量指标	系统故障率	=0.00(%)	0.00(%)	3.00	2.00	
			工作考核达标率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	2.00	
			设施保养质量达标率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
			人员资质达标率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		时效指标	故障响应及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
			工作完成及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
			故障排除及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
效益指标	35	社会效益指标	设备正常运转情况	正常	达成指标	7.00	7.00	
			工作效率提升情况	提升	达成指标	7.00	7.00	
			重大网络安全事故发生数	≤0.00(起)	0.00(起)	7.00	7.00	
			开评标交易活动正常开展	正常	达成指标	7.00	7.00	
			聘用人员工资稳定情况	稳定	达成指标	7.00	7.00	
满意度指标	10	服务对象满意度指标	受益群体满意度	≥85.00(%)	95.00(%)	10.00	10.00	
总分						100.00	95.00	

《部门（单位）整体支出绩效自评表》

（2025年度）

单位名称		上海市闵行区建设受理服务中心						
整体支出规模（元）			全年预算数		全年执行数		执行率（%）	
		资金来源：（1）财政拨款	7,263,844.28		7,162,403.52		98.60	
		（2）其他资金	0.00		0.00		0.00	
		资金结构：（1）基本支出	7,014,043.00		6,912,602.24		98.55	
		（2）项目支出	249,801.28		249,801.28		100.00	
年度总体目标	年初设定目标				全年完成情况			
	完成负责的工程建设项目建设程序的受理、办理，涉及项目信息报送（企业自助报送）的抽查、项目信息变更；建设合同备案抽查、合同信息变更、注销；建设工程施工许可受理、审核、信息变更；建设工程综合竣工验收（备案）受理、审核等。 完成负责区域范围内最低资质二、三级施工企业资质、劳务资质申请的受理、办理；最低资质二、三级企业安全生产许可证申请的受理、办理等。 企业资质动态核查，企业安全生产许可证批后核查。				按时完成年初各项目标。			
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
投入管理指标	30	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值			7.50	7.50	
		预算执行管理				10.20	10.20	
		预算绩效管理				4.50	4.50	
		资产管理				0.90	0.90	
		预算透明度				3.00	3.00	
		内部控制管理				2.40	2.40	
		预算信息化				1.50	1.50	
产出指标	25	数量指标	施工图抽查比例	≥5.00（%）	10.00（%）	8.00	8.00	
		质量指标	施工图质量达标率	=100.00（%）	100.00（%）	8.00	8.00	
		时效指标	施工图审核意见出具及时性	及时	达成指标	9.00	9.00	
效益指标	35	社会效益指标	有效提升工程建设质量水平	有效提升	达成指标	12.00	12.00	
			有效提高施工图设计规范性	有效提高	达成指标	12.00	12.00	
			抽查问题整改率	=100.00（%）	100.00（%）	11.00	11.00	
满意度指标	10	服务对象满意度指标	受益群体满意度	≥85.00（%）	95.00（%）	10.00	10.00	
总分						100.00	100.00	

《部门（单位）整体支出绩效自评表》

（2025年度）

单位名称		上海市闵行区城市综合管理事务中心						
整体支出规模（元）			全年预算数		全年执行数		执行率(%)	
		资金来源：（1）财政拨款	8,368,831.09		8,332,787.01		99.56	
		（2）其他资金	0.00		0.00		0.00	
		资金结构：（1）基本支出	4,612,917.00		4,579,473.02		99.27	
		（2）项目支出	3,755,914.09		3,753,313.99		99.93	
年度总体目标	年初设定目标				全年完成情况			
	1. 架空线入地和杆箱整治项目：启动策划明年任务计划；统筹“一路一方案”；强化地下管线保护；落实文明施工。 2. 地下管廊运维管理 3. 地下管线管理：继续开展地下管线数据更新维护工作；管线数据下放；做好管线交底工作。 4. 加强架空线日常管理：夯实权属管理职责；提升属地处置能力。 5. 加强燃气安全管理：持续开展排查整治，守牢安全底线；加强行业指导，规范燃气安全使用；创新宣传模式，不断增强用户燃气安全意识。				1. 强化地下管线保护，落实文明施工。 2. 地下管线管理：开展地下管线数据更新维护工作；管线数据下方并做好了管线交底工作 3. 在日常工作中加强架空线管理；夯实权属管理职责 4. 加强燃气安全管理：开展排查整治工作，守牢安全底线，规范安全使用，不断创新安全模式，增强用户燃气安全意识。			
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
投入管理指标	30	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值			7.50	7.50	
		预算执行管理				10.20	10.20	
		预算绩效管理				4.50	4.50	
		资产管理				0.90	0.90	
		预算透明度				3.00	3.00	
		内部控制管理				2.40	2.40	
		预算信息化				1.50	1.50	
产出指标	25	数量指标	燃气企业补贴发放工作完成情况	=4.00(家)	4.00(家)	10.00	10.00	
			地下管线维护更新公里数	≥100.00(公里)	508.00(公里)	10.00	10.00	
		质量指标	地下管线数据更新准确率	=100.00(%)	100.00(%)	1.00	1.00	
			补贴发放合规性	合规	达成指标	1.00	1.00	
		时效指标	钢瓶回收及时性	≤2.00(天)	2.00(天)	1.00	1.00	
			钢瓶事故检测及时性	≤1.00(周)	1.00(周)	1.00	1.00	
			钢瓶集中报废处置及时性	≤1.00(年)	1.00(年)	1.00	1.00	
效益指标	35	社会效益指标	燃气安全隐患	降低	达成指标	10.00	10.00	
		可持续影响指标	档案管理机制健全性	健全	达成指标	10.00	10.00	
			信息沟通机制有效性	有效	达成指标	15.00	15.00	
满意度指标	10	服务对象满意度指标	补贴燃气企业满意度	≥85.00(%)	90.00(%)	10.00	10.00	
总分						100.00	100.00	