

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	残疾人就业保障金	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	人事科	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	298994.18	上年预算金额（元）：	264193.8
预算执行数（元）：	298994.18	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2026.4.20		
年度总目标：	提供残疾人生活保障		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	（推荐）	（推荐）	36			
2	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
4	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5	投入与管理 资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	34	人数一致	12	
9		（质量指标）		达成指标	12	
10		（时效指标）		达成指标	10	
12	效果目标	（社会效益）	15	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	15	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）		建立健全	8	
	合计		100		100	

绩效等级：	优
主要绩效：	资金按实按需支出
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	抚恤金	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	人事科	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	384360	上年预算金额（元）：	119272
预算执行数（元）：	384360	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2026. 4. 20		
年度总目标：	根据事业单位人员死亡后一次性抚恤金补偿标准，保障死亡抚恤待遇		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	（推荐）	（推荐）	36			
2	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70以下，不得分。	8	
4	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	补助对象人数	死亡无法预估 达成指标	16	死亡无法预估
9		（质量指标）	补助合规率		17	
12	效果目标	（社会效益）	保障家属权益	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	补助对象满意度	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）	建立长效管理机制	建立健全	8	
	合计		100		99	

绩效等级：	优
主要绩效：	资金按实按需支出
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	辅助用工	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	人事科	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	3628520.43	上年预算金额（元）：	2393988.8
预算执行数（元）：	3628520.43	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2026.4.20		
年度总目标：	根据闵行区教育局关于本系统非编工作人员工资及考核奖励发放工作意见，结合教职工队伍的现状，学校实施以考核指标为导向，以日常工作考核内容和工作绩效为依据设定考核项目，制定学校非编人员学期考核方案。在坚持客观公正、注重工作实绩，运用激励机制合理拉开差距的同时，引导、激励辅助人员认真履行岗位职责，充分调动广大教辅助人员的工作积极性。		

完成情况

一级指标		指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	投入与管理	（推荐）	（推荐）	36			
2		财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3		预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
4		绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5		资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6		项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7		项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	辅助用工人员到位率	34	教学工作需要增加人员	11	
9		（质量指标）	辅助用工人员持证率		达成指标	12	
10		（时效指标）	辅助用工工资发放及时性		达成指标	10	
12	效果目标	（社会效益）	辅助用工人员稳定情况	15	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	学生教师满意度	15	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）	建立长效管理机制		建立健全	8	
	合计			100		99	

绩效等级：	优
主要绩效：	资金按实按需支出
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	各类教育补助及减免	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	学生部/课程部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1877934.54	上年预算金额（元）：	1608616.59
预算执行数（元）：	1424097.23	预算执行率（%）：	76%
自评时间：	2026.4.20		
年度总目标：	为家庭经济困难的学生给予经济上的补助，保障适龄儿童、少年接受义务教育的权利，促进适龄儿童、少年在品德、智力、体质等方面全面发展，推进教育公平和社会公平，使全民素质得到提高		

完成情况

一级指标		指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	投入与管理	（推荐）	（推荐）	36			
2		财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3		预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	6	11、12月补助放下一年度开展
4		绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。）（4分）其中：科学化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5		资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6		项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7		项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	补贴学生人次	34	人数一致	12	
9		（质量指标）	费用减免覆盖率		达成指标	12	
10		（时效指标）	按规定时间完成		达成指标	10	
12	效果目标	（社会效益）	推动教育公平和社会公平	15	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	受资助家庭满意度	15	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）	建立长效管理机制		建立健全	8	
	合计			100		98	

绩效等级：	优
主要绩效：	资金按实按需支出
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	教育系统党建经费	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	党支部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	3200	上年预算金额（元）：	3600
预算执行数（元）：	3180	预算执行率（%）：	99%
自评时间：	2026. 4. 20		
年度总目标：	开展党员主题活动，增强党组织的战斗力，凝聚力和创造力，建设学习型、服务型、创新型基层党组织。增强党员的党性修养和道德水平		

完成情况

一级指标		指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	投入与管理	（推荐）	（推荐）	36			
2		财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3		预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70以下，不得分。	8	
4		绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。）（4分）其中：科学化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5		资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6		项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7		项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	每月一次主题党日活动	34	达成指标	12	
9		（质量指标）	党员参与率		达成指标	12	
10		（时效指标）	按规定时间完成		达成指标	10	
12	效果目标	（社会效益）	可持续影响指标	15	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	群众满意度	15	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）	建立长效管理机制		建立健全	8	
	合计			100		100	

绩效等级：	优
主要绩效：	主题党日活动按时开展
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

附件2-1

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：

项目名称：	科艺体德	预算单位：	上海市闵行区浦江第二小学
主管部门：	上海市闵行区浦江镇人民政府	实施单位：	上海市闵行区浦江第二小学
具体实施（科室）：	课程部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	360530	上年预算金额（元）：	1073139
预算执行数（元）：	230876.8	预算执行率（%）：	64%
自评时间：	2026.4.20		
年度总目标：	根据《上海市教育委员会关于开展 2020年本市中小學生体育素养测评相关工作的通知（沪教委体（2020）42 号）》文件要求，我校组织学生参加体育测试，并支付第三方服务公司费用，保障本校学生体育等级考试的及时开展。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1		（推荐）	36			
2	投入与管理	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
3		预算执行率	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	0	项目调减
4		绩效目标合理性	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
5		资金使用的合规性	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6		项目设立的规范性	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7		项目管理制度的健全性和执行的有效性	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	（数量指标）	34	人数一致	12	
9		（质量指标）		达成指标	12	
10		（时效指标）		达成指标	10	
12	效果目标	（社会效益）	15	达成指标	15	
14	影响力目标	（满意度指标）	15	达成指标	7	
15		（长效管理机制等）		建立健全	8	
	合计		100		92	

绩效等级：	优
主要绩效：	资金按实按需支出
主要问题：	无
改进措施：	无
实际整改落实情况：	无
其他需说明理由：	无

部门（单位）整体支出绩效自评表

申报时段：(2025 年 1月-2025 年 12月)

街镇名称		所属部门		浦江镇	上海市闵行区浦江第二小学		下属单位个数		——		
部门职责		(依据三定方案)合理安排，严格执行年度预算，确保教学工作有效开展									
整体支出规模			全年预算数		全年执行数		执行率				
		资金来源：（1）财政拨款		49067153.67		49015339.76		100%			
		（2）其他资金		0		0					
		资金结构：（1）基本支出		43202518.27		43150704.36		100%			
		（2）项目支出		5864635.4		5864635.4		100%			
年度总体目标		按年度下达的财务预算指标，以及上级财政部门对年度财务预算规定的相关精神，组织各部门条线根据学校发展需求认真申报各项目及经费使用计划。认真规划编制各项目，在具体实施过程中，根据实际情况及时做出调整，确保如期完成年度绩效目标。确保学生得到进步，学校办学得到发展。				按年度下达的财务预算指标，以及上级财政部门对年度财务预算规定的相关精神，组织各部门条线根据学校发展需求认真申报各项目及经费使用计划。认真规划编制各项目，在具体实施过程中，根据实际情况及时做出调整，确保如期完成年度绩效目标。确保学生得到进步，学校办学得到发展。					
分解目标自评											
一级指标	一级权重	二级指标	三级指标 (可参照说明并根据实际情况 细化设置)	分值	年度指标值(定量 为主,即使定性的也 须以定量思维衡量)	全年完成值	偏差及原因 分析	自评分			
投入管理 指标	30	预算编审管理	编制预算三层架构细化度，	3	编制的预算充分性	充分可行		3			
		预算执行管理	人员及公用经费执行率，调整率，资金使用合规性	3	预算执行率标准≥95%	99.00%		3			
		部门结转结余资金管理	项目经费	3	按实结转专户待上交	已结转上交		3			
		国库管理	支付方式的准确性，支付依据完整性和真实性，支付手续完备性	3	支付方式依据完整、真实、手续完备性100%	100%		3			
		预算绩效管理	绩效管理的单位覆盖面，绩效评价资金覆盖面，工作完成及时性	3	单位全覆盖绩效管理100%	100%		3			
		预决算信息公开管理	公开数量完成率，公开时间及时性，公开内容完整性	3	预决算信息公开及时性和内容完整性均达到100%	100%		3			
		财政监督管理	每发现一个问题倒扣分	3	发现问题及时整改	无问题		3			
		政府采购管理	采购计划编制完整性和及时性，采购实施的准确性、规范性和及时性	3	政府采购按财政100%要求执行	100%		3			
		资产管理	管理制度健全性、报废处置及时性和规范性、资产与账务的账账相符、账实一致，备查资料齐全	6	资产管理制度100%健全、资产处置100%及时规范、账账账实100%相符，资料100%齐全	100%		6			
产出指标	25	数量指标	基本经费支付	4	43202518.27	43150704.36		4			
			项目经费支付	4	5864635.4	5864635.4		4			
		质量指标	人员经费保障质量	4	按实按需	高		4			
			项目经费使用率	4	按实按需	100.00%		4			
		时效指标	经费保障效率	3	及时	及时		3			
			常规性工作完成效率	3	及时	及时		3			
			项目完成时效	3	11月15日项目关闭前	及时		3			
效果指标	35	社会效益指标	群众投诉率	35	群众投诉率≤5%	1%		35			
满意度指标	10	满意度指标	群众满意度	5	≥95	98%		5			
		教职工满意度	5	≥95	98%		5				
	100	总分		100				100			
履职情况		加强经费及资产管理，推动各类资金按时按需支出，提高了行政效率。									
存在问题及原因分析		无									
改进方向和具体措施		无									
结果应用情况		按时按需支出合理，继续保持									

说明：投入管理指标的二级指标按照上海市财政局财政管理工作绩效考核办法的具体要求设置，具体说明及三级指标参照细化如下所示：

1. 预算编审管理：编制预算三层架构细化度，编制依据的充分性，与目标的匹配度，预算计划的可行性等。
2. 预算执行管理：执行率，调整率，资金使用合规性等。
3. 部门结转结余资金管理：资金结转率，存量资金使用率等。
4. 国库管理：支付方式的准确性，支付依据完整性和真实性，支付手续完备性等。
5. 预算绩效管理：绩效管理的单位覆盖面，绩效评价资金覆盖面，工作完成及时性等。
6. 预决算信息公开管理：公开数量完成率，公开时间及时性，公开内容完整性等。
7. 财政（审计）监督管理：每发现一个问题倒扣分。
8. 政府采购管理：采购计划编制完整性和及时性，采购实施的准确性、规范性和及时性等。
9. 资产管理：管理制度健全性，报废处置及时性和规范性，资产与账务的账账相符.账实一致等。